



НАЦИОНАЛЬНЫЙ АРХИВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Информационный лист

В 2025 г. Республика Беларусь отмечает 80-летие Победы советского народа в Великой Отечественной войне. Большой вклад в победу внесли и уроженцы Беларуси: свыше 1,3 млн сражались на фронтах; около 374 тысяч человек – в партизанском движении; около 70 тысяч – в подпольной борьбе.

Фонды Национального архива Республики Беларусь хранят разнообразный и информативный комплекс документов по истории Великой Отечественной войны на территории Беларуси. Это дает возможность объективно и всесторонне изучать данную тему.

11 сентября 2025 г. в Национальном архиве Республики Беларусь (пр-т Независимости, 116, г. Минск, Республика Беларусь) состоится **II Международная научно-практическая конференция «Партизанский архив»**, посвященная **80-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне**. Данная международная коммуникационная площадка открывает возможности для диалога и плодотворного обмена опытом между архивистами и учеными, представителями органов государственной власти, сфер образования и культуры, общественных объединений.

Проблемное поле конференции

- Отечественная и зарубежная историография истории партизанского движения в Беларуси.
- Источники по истории партизанской борьбы.
- Вклад белорусов и представителей других национальностей в Победу над нацизмом.
- Централизация партизанского движения. Белорусский штаб партизанского движения 1942—1944 гг.
- Боевая и разведывательная деятельность партизан в годы Великой Отечественной войны.
- Быт и повседневность партизанской жизни.
- Партизаны в операции «Багратион».
- Нацистская политика геноцида и «выжженной земли».
- Сохранение исторической памяти о героизме советского народа в годы Великой Отечественной войны в Беларуси.

Формы участия в конференции — очная, заочная, онлайн, стендовый доклад, видеодоклад. Рабочие языки — белорусский и русский.

По итогам конференции планируется издание сборника материалов.

Оргкомитет оставляет за собой право отбора заявок для участия в конференции, материалов для публикации, не вступает в дискуссию относительно рассмотрения отдельных текстов и не дает справок о ходе рецензирования.

Отправляя материал для публикации, автор гарантирует точность всех сведений о себе, отсутствие форм неправомерного заимствования в статье, надлежащее оформление всех заимствований текста, таблиц, схем, иллюстраций, а также дает согласие на обработку персональных данных в объеме, необходимом для подготовки и проведения конференции.

Авторы статей несут полную ответственность за оригинальность и точность присланных материалов. Оргкомитет конференции оставляет за собой право на редакторские правки, не искажающие основное содержание статьи.

Порядок предоставления материалов

Для участия в конференции необходимо до 25 августа 2025 г. направить в организационный комитет заявку (форма прилагается). В случае положительного рассмотрения заявки организационный комитет в срок до 9 сентября 2025 г. направит уведомление и приглашение для участия в мероприятии. Доклады (требования обозначены ниже) необходимо предоставить до 31 декабря 2025 г.

Проезд, проживание и другие расходы участников — за счет направляющей стороны.

Студентам для участия в конференции необходимо предоставить отзыв научного руководителя на доклад.

Заявку и материалы отправлять в указанные выше сроки на электронный адрес: op@mail.narb.by.

Контактные данные

Пр-т Независимости, 116, 220114, г. Минск, Республика Беларусь, каб. 2022, отдел публикаций ГУ «Национальный архив Республики Беларусь»; электронная почта: op@mail.narb.by.

Координаторы конференции:

Кулинок Святослав Валентинович (тел. раб.: 8(017) 375 26 62);

Колобаева Ульяна Анатольевна (тел. раб.: 8(017) 374 59 14).

Заявка на участие во II Международной научно-практической конференции «Партизанский архив», посвященной 80-летию Победы советского народа в Великой Отечественной войне

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2.	Место работы: должность, подразделение, полное наименование организации	
3.	Ученая степень, звание	
4.	Е-mail, контактный телефон	
5.	Тема доклада	
6.	Форма участия: очная / заочная / онлайн / стендовый доклад / видеодоклад	
7.	Необходимость технических средств	
8.	Пожелания	

Правила оформления материалов

Файл в формате Microsoft Word (.doc, .docx, .rtf). Название файла по форме: Фамилия автора_Первые два слова из названия. Например: Новиков_Источниковедческий потенциал.doc.

Гарнитура Times New Roman, кегль 12. Интервал одинарный. Выравнивание по ширине. Поля: левое — 2 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — 2 см. Абзацный отступ — 1 см.

Файл должен содержать следующие компоненты:

- 1) Имя, отчество, фамилия — выравнивание по правому краю, курсив.
- 2) Место работы — выравнивание по правому краю, курсив.
- 3) Через строку название — выравнивание по центру, полужирный шрифт, прописные буквы.
- 4) Через строку основной текст статьи объемом **до 20 тыс. печатных знаков**, учитывая пробелы, знаки препинания, цифры, сноски и др.
- 5) Список источников и литературы оформляется после основного текста в алфавитном порядке согласно требованиям ВАК от 01.10.2024; <https://vak.gov.by/node/8026>. Ссылки в тексте приводятся в квадратных скобках [1, л. 13].
- 6) Вся нетекстовая информация (фото, карты, схемы и под.) — отдельным файлом в любом графическом формате (jpg, tiff; 300 dpi).

Образец оформления текста

С.Е. Новиков

УО «Минский государственный лингвистический университет»

ИСТОЧНИКОВЕДЧЕСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ НЕМЕЦКИХ ТРОФЕЙНЫХ ДОКУМЕНТОВ НАРБ (НА МАТЕРИАЛАХ КОЛЛЕКЦИИ «АЛЕКСАНДРИЙСКИЕ МИКРОФИЛЬМЫ»)

Сегодня, когда в нашей стране приобретает развитие тенденция по активному введению в научный оборот новых документальных источников [1, л. 13].