

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
Департамента
по архивам и делопроизводству
Министерства юстиции
Республики Беларусь

11.08.2025 № 33

Регламент сопровождения
Системы открытого доступа к документам
Национального архивного фонда
Республики Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент определяет порядок работы по обеспечению функционирования Системы открытого доступа к документам Национального архивного фонда Республики Беларусь (далее – СОДД НАФ 2).

2. СОДД НАФ 2 представляет собой портал, размещенный в глобальной компьютерной сети Интернет, предназначенный для обеспечения доступа пользователей к архивной информации на базе современных информационных технологий и международных архивных стандартов.

3. В СОДД НАФ 2 реализовано информационное взаимодействие с двумя архивными автоматизированными информационными системами:

«Автоматизированной информационной системой государственного архива» (далее – АИС архива), предназначенной для автоматизации основных процессов в деятельности государственных архивных учреждений Республики Беларусь (далее – архивные учреждения);

«Сводной автоматизированной информационной системой государственных архивов» (далее – АИС сводная), предназначенной для обработки и интеграции статистической и учетной информации архивных учреждений, функционирующей в Департаменте по архивам и делопроизводству Министерства юстиции (далее – Департамент).

4. В СОДД НАФ 2 имеются два режима доступа: общий и пользовательский.

В общем режиме доступны архивные описания на уровне фонда, описи, дела, документа и превью к цифровым объектам, без возможности пользования цифровыми копиями архивных документов. Доступ в общий режим осуществляется всеми пользователями сети Интернет.

В пользовательском режиме доступ к архивным описаниям всех уровней и цифровым объектам осуществляется после регистрации в личном кабинете пользователя.

5. Эксплуатация СОДД НАФ 2 осуществляется в соответствии с документацией:

- «Руководство системного программиста»;
- «Руководство оператора. Пользователь БелНИЦЭД»;
- «Руководство оператора. Пользователь «Поставщик»;
- «Руководство оператора. Пользователь «ЮЛ/ФЛ».

6. В настоящем Регламенте применяются следующие понятия и их определения:

системный администратор – организация, обеспечивающая сопровождение СОДД НАФ 2 в части системного администрирования на основании заключенного договора и обеспечивающая сопровождение СОДД НАФ 2 в соответствии с документом «Руководство системного программиста»;

оператор СОДД НАФ 2 (далее – Оператор) – государственное архивное учреждение, назначенное приказом директора Департамента и обеспечивающее сопровождение СОДД НАФ 2 в соответствии с документами «Руководство оператора. Пользователь БелНИЦЭД», «Руководство оператора. Пользователь «ЮЛ/ФЛ»;

поставщик – государственный архив, осуществляющий пользование СОДД НАФ 2 в соответствии с документом «Руководство оператора. Пользователь «Поставщик»;

архивный пакет SIP (SIP пакет) – файл, сформированный с помощью программы sip-exporter по JSON схемам;

пользователь – юридическое либо физическое лицо, зарегистрированное в СОДД НАФ 2 посредством Единой системы идентификации физических и юридических лиц;

провайдер – организация, предоставившая техническую площадку, системное программное обеспечение для размещения специального программного обеспечения СОДД НАФ 2.

ГЛАВА 2 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

7. Функционирование СОДД НАФ 2 обеспечивают:

- Департамент;
- Системный администратор;
- Оператор;
- Провайдер;
- Поставщики.

8. Департамент осуществляет экспорт справочников из АИС сводной, организует и координирует работу государственных архивов по информационному наполнению СОДД НАФ 2, согласовывает информацию для главной страницы портала.

9. Системный администратор обеспечивает круглосуточное функционирование СОДД НАФ 2.

10. Оператор обеспечивает:
организацию взаимодействия сторон, обеспечивающих функционирование СОДД НАФ 2;

предоставление доступа к СОДД НАФ 2 Пользователям;

заключение договоров о сопровождении СОДД НАФ 2 в части ее системного администрирования с Системным администратором;

заключение договора о предоставлении технической площадки, системного программного обеспечения для размещения специального программного обеспечения СОДД НАФ 2 с Провайдером;

обновление информации главной страницы портала.

11. Провайдер обеспечивает предоставление технической площадки, системного программного обеспечения для размещения специального программного обеспечения СОДД НАФ 2 и их работоспособность в круглосуточном режиме.

12. Поставщики обеспечивают наполнение СОДД НАФ 2 актуальной и достоверной информацией.

ГЛАВА 3

ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ СОДД НАФ 2

13. Информационное наполнение СОДД НАФ 2 включает:

информационное наполнение главной страницы портала;

актуализацию справочников СОДД НАФ 2;

формирование и актуализацию архивных описаний;

загрузку файлов цифровых копий описей дел и архивных документов.

14. Информационное наполнение главной страницы портала осуществляет Оператор по согласованию с Департаментом. Передача информации происходит посредством каналов электросвязи.

15. Актуализацию справочников осуществляют Департамент и Оператор на основании информации, содержащейся в АИС сводной.

16. Корректировка информации главной страницы и актуализация справочников выполняется по мере необходимости.

17. Архивные описания, размещаемые в СОДД НАФ 2, формируются посредством программы sip-exporter на основании информации, содержащейся в базе данных АИС архива.

Актуализацию архивных описаний в СОДД НАФ 2 выполняют Поставщики посредством создания резервных копий баз данных АИС архива.

Поставщик осуществляет создание резервных копий баз данных АИС архива в соответствии с графиком резервного копирования, их восстановление для обновления данных в СОДД НАФ 2.

График резервного копирования базы данных АИС архива для обновления данных в СОДД НАФ 2 составляется работником Поставщика по форме согласно приложению к настоящему Регламенту и утверждается директором государственного архива. Резервное копирование базы данных АИС архива осуществляется не реже одного раза в неделю.

18. Загрузка файлов цифровых копий в СОДД НАФ 2 реализована для следующих уровней архивного описания: опись дел, документ.

Поставщик выполняет загрузку файлов цифровых копий в личном кабинете пользователя с ролью «Пользователь поставщика», которая позволяет загрузить файлы с расширениями *tif, pdf, doc, docx, xls, xlsx, jpg, jpeg, png*, связанными с соответствующими уровнями архивных описаний.

Поставщики могут загружать файлы превью без загрузки всего файла цифровой копии архивного документа (описи дел).

ГЛАВА 4 ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СОДД НАФ 2

19. Техническое сопровождение СОДД НАФ 2 включает:
устранение сбойных ситуаций и проблем, связанных с функционированием СОДД НАФ 2;

предоставление доступа к СОДД НАФ 2 государственным архивам для выполнения функций Поставщика;

обеспечение круглосуточного функционирования СОДД НАФ 2.

20. В случае возникновения сбойных ситуаций при формировании, загрузке, размещении SIP-пакетов, нарушении доступа к СОДД НАФ 2 государственные архивы и Департамент обращаются к Оператору, предоставляя полную информацию о сбойной ситуации.

В случае возникновения проблем, связанных с функционированием СОДД НАФ 2, Оператор организует их устранение.

Оператор, проанализировав сбойную ситуацию, должен либо предоставить рекомендации по устранению, либо исправить ее, взаимодействуя с Системным администратором и Провайдером.

21. Предоставление доступа к СОДД НАФ 2 государственным архивам для выполнения функций Поставщика, осуществляется Оператором.

22. Контроль функционирования СОДД НАФ 2 осуществляет Системный администратор и Оператор, на основе анализа журналов событий СОДД НАФ 2 не реже одного раза в квартал.

Приложение
к Регламенту сопровождения
Системы открытого доступа к
документам Национального
архивного фонда
Республики Беларусь

Форма

График резервного копирования базы данных АИС архива для обновления
данных в СОДД НАФ 2*

Наименование государственного
архива

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности руководителя

ГРАФИК

_____ государственного архива)

_____ № _____

Подпись Расшифровка подписи

Дата

г. Минск

резервного копирования базы
данных АИС архива для обновления
данных в СОДД НАФ 2 на 2025 год

№ п/п	Месяц	День(и)	Ответственный за создание резервных копий	Примечание
1	2	3	4	5

Наименование должности
работника государственного
архива

Подпись

Расшифровка подписи

Дата

* Может вестись в электронной и (или) бумажной форме