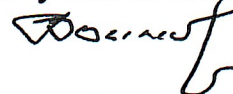


УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента по
архивам и делопроизводству
Министерства юстиции
Республики Беларусь

 О.Л.Воинов

31.03.2026

ИНСТРУКЦИЯ

о порядке ведения Классификатора
государственных архивных учреждений

1. Настоящей Инструкцией определяются организация работ по ведению Классификатора государственных архивных учреждений (далее – Классификатор), а также обязанности и порядок взаимодействия лиц, обеспечивающих его ведение.

2. Объектами классификации являются государственные архивные учреждения (далее – ГАУ), их филиалы, а также архивохранилища документов творческой и научно-технической деятельности (комплексы), образованные после реорганизации.

3. Классификатор предназначен для систематизации объектов классификации в соответствии с их статусами и создания основы для предоставления поисковых данных.

4. Ведение Классификатора осуществляется в целях обеспечения автоматизированной внутриведомственной обработки данных, стандартизации учета, поддержания его в актуальном состоянии, обмена содержащейся в нем информации и информационного обслуживания пользователей.

5. Классификатор применяется в Автоматизированной информационной системе государственного архива (далее – АИС архива) и в Сводной автоматизированной информационной системе государственных архивов (далее – АИС сводная), в поисковых системах интернет-сайта «Фондовый каталог государственных архивов Республики Беларусь» и интернет-портала «Система открытого доступа к документам Национального архивного фонда Республики Беларусь», в Фонде цифровых копий государственных архивов, организованно хранящемся в государственном учреждении «Белорусский центр цифровизации архивной деятельности» и архивных справочниках.

6. Структура классификатора выполнена по иерархической нисходящей системе с тремя уровнями классификации (раздел, подраздел,

вложенное ГАУ) с возможностями добавления уровней. В исходном состоянии «дерево» отображает только наименования разделов.

6. Классификатор представляет собой систематизированный свод установленных объектов классификации:

- полного наименования ГАУ на русском языке (символьная информация длиной до 255 символов);
- краткого наименования ГАУ на русском языке (символьная информация длиной до 255 символов);
- полного наименования ГАУ на белорусском языке (символьная информация длиной до 255 символов);
- краткого наименования ГАУ на белорусском языке (символьная информация длиной до 255 символов);
- кода ГАУ в соответствии с классификацией архивохранилищ (символьная информация длиной до 255 символов);
- фамилии, имени, отчества директора ГАУ (символьная информация длиной до 255 символов);
- области (символьная информация длиной до 50 символов);
- города (символьная информация длиной до 50 символов);
- индекса (символьная информация длиной 6 символов);
- адреса (символьная информация длиной до 255 символов);
- телефона (символьная информация длиной до 50 символов);
- факса (символьная информация длиной до 50 символов);
- телефонного кода города (символьная информация длиной до 50 символов);
- международного телефонного кода города (символьная информация длиной до 50 символов);
- адреса электронной почты (символьная информация длиной до 255 символов);
- Web-адреса (URL) (символьная информация длиной до 255 символов);
- учетного номера плательщика (УНП) – цифровое значение из 9 цифр;
- учетного номера плательщика для Фонда социальной защиты (УНПФ) – цифровое значение из 9 цифр;
- дополнительной информации (текстовая информация произвольной длины);
- статуса ГАУ, который вводится путем выбора значения из выпадающего списка;
- признака фондообразующего ГАУ;

– генерируемого кода ГАУ, его филиала, а также архивохранилищ документов творческой и научно-технической вида деятельности в АИС архива и в АИС сводной.

7. Ведение Классификатора обеспечивают:

7.1. ведущий референт отдела делопроизводства, формирования и обеспечения сохранности НАФ Департамента по архивам и делопроизводству Министерства юстиции Республики Беларусь (далее – Департамент), являющийся ответственным исполнителем за централизованное ведение Классификатора с помощью функционала программного модуля «Фондовый каталог» АИС сводной;

7.2. государственные архивные учреждения Республики Беларусь.

8. Ответственный исполнитель за централизованное ведение Классификатора осуществляет:

8.1. корректировку данных Классификатора на основании полученных от государственных архивных учреждений сведений путем прямого ввода данных с помощью функционала программного модуля «Фондовый каталог» АИС сводной Департамента;

8.2. экспорт Классификатора с использованием файлов формата xml в АИС архива государственных архивных учреждений и в АИС сводную структурных подразделений по архивам и делопроизводству главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов.

9. Структурные подразделения по архивам и делопроизводству главных управлений юстиции областных (Минского городского) исполнительных комитетов осуществляют импорт Классификатора с использованием файлов формата xml, поступившего из АИС сводной Департамента в АИС сводную, установленную в структурном подразделении по архивам и делопроизводству главного управления юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета;

10. Государственные архивные учреждения осуществляют:

10.1. оперативное, в течение трех рабочих дней после изменения, предоставление в Департамент информации обо всех трансформациях в данных Классификатора;

10.2. импорт Классификатора с использованием файлов формата xml, поступившего из АИС сводной Департамента в АИС архива с использованием файлов формата xml.

11. Порядок проведения процедур экспорта-импорта описывается в соответствующих Руководствах пользователей АИС архива и АИС сводной.